* [Перейти на версию для слабовидящих](https://1avgust.rkursk.ru/index.php?mun_obr=78&sub_menus_id=14125&print=1&id_mat=274366)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.03.2019 № 49 п. Первоавгустовский Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе, и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений, и членов их семей в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Первоавгустовского сельсовета Дмитриевского района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОАВГУСТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ДМИТРИЕВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.03.2019  №  49

п. Первоавгустовский

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе, и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений, и членов их семей в  сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Первоавгустовского сельсовета Дмитриевского района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ  «О противодействии коррупции» и постановлением Администрации Дмитриевского района Курской области от 21 февраля 2013 г. № 8 «О представлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждений сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (с последующими изменениями и дополнениями), АдминистрацияПервоавгустовского сельсовета Дмитриевского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

           1.Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений и членов их семей в сети Интернет на официальном сайте Администрации Первоавгустовского сельсовета Дмитриевского района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

           2.Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Первоавгустовского сельсовета                               В.М. Сафонов

Исполнитель:

Л.В. Котова

     УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Первоавгустовского сельсовета

Дмитриевского района

Курской области

от  28. 03. 20192013 № 49

Порядок

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений и членов их семей в сети Интернет на официальном сайте Администрации Первоавгустовского сельсовета Дмитриевского района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

1. Настоящий Порядок устанавливает обязанность Администрации Первоавгустовского сельсовета Дмитриевского района по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений, их супругов и несовершеннолетних детей в сети Интернет на официальном сайте Администрации Первоавгустовского сельсовета Дмитриевского района 1avgustov.rkursk.ru (далее - официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2.  На официальном сайте размещаются и предоставляются средствам массовой информации для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1)    перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

2)    перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4)                сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

1. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1)   иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах, расходах лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2)   персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения;

3)   данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и иных членов семьи;

4)   данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5)        информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещают на официальном сайте в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений.
2. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, представленных лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений обеспечивается отделом правового и информационного обеспечения Администрации Первоавгустовского сельсовета Дмитриевского района, который:

1)   в трехдневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, в отношении которого поступил запрос;

2)   в семидневный срок со дня поступления запроса от средств массовой информации обеспечивают предоставление им сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

1. Руководители муниципальных учреждений несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к информации ограниченного доступа, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

|  |
| --- |
| 3. Настоящий Порядок устанавливает обязанность Администрации Дмитриевского района по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, их супругов и несовершеннолетних детей в сети Интернет на официальном сайте Администрации Дмитриевского района dmitriev.rkursk.ru (далее - официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.  4. На официальном сайте размещаются и предоставляются средствам массовой информации для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:  5)    перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность муниципальной службы в Администрации Дмитриевского района, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;  6)    перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему должность муниципальной службы в Администрации Дмитриевского района, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;  7) декларированный годовой доход лица, замещающего должность муниципальной службы в Администрации Дмитриевского района, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;  8)      сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего должность муниципальной службы в Администрации Дмитриевского района, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих |

|  |
| --- |
|  |

Создан: 02.04.2019 08:04. Последнее изменение: 02.04.2019 08:04.

Количество просмотров: 1684

|  |  |
| --- | --- |
| [© 2009-2024 Областное государственное унитарное предприятие «Информационный центр «Регион-Курск»](http://reg-kursk.ru/) Администрация сайта: (4712) 39-51-52, 39-51-53 | 305002, г. Курск, ул. М.Горького, 65 А-3, офис 7 E-mail: [icrk@mail.ru](mailto:icrk@mail.ru) |